

## ПРОГРАМА

### візиту експертів під час проведення акредитаційної експертизи

#### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Інституті гідробіології Національної академії наук України (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

#### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться засобами відеоконференції Zoom.

Час	Зустріч або інша активність	Учасники
<b>День 1 (24 лютого 2025 року)</b>		
8.45 -9.00	Технічна зустріч експертної групи. Підготовка до зустрічі із гарантами ОП.	Члени експертної групи
9.00 -9.30	Організаційна зустріч з гарантами ОП	Члени експертної групи та гаранті ОП <b>Юришинець Володимир Іванович</b> – гарант ОНП Іхтіологія <b>Семенюк Наталія Євгенівна</b> – гарант ОНП Гідробіологія
9.30 - 10.00	Підведення підсумків зустрічі із гарантами ОП і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.00 - 10.30	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом НДІ	Члени експертної групи Адміністрація НДІ: – Директор Інституту гідробіології НАН України, голова Вченої ради, академік НАН України, д.б.н. професор; – заступник директора з наукової роботи, д.б.н. професор; – заступник директора з загальних питань; – завідувач відділу відтворення риби, д.б.н. с.н.с.; – в.о. завідувача відділу санітарної гідробіології та гідропаразитології; – завідувач відділу прісноводної радіоекології, чл.-кор. НАН України, д.б.н. професор; – вчений секретар, к.б.н. с.н.с.; – в.о. завідувача аспірантури.
10.30 – 10.50	Підведення підсумків зустрічі з керівником та менеджментом ЗВО і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи.
10.50 - 11.30	<b>Зустріч 2</b> з авторами відомостей про самооцінювання	Члени експертної групи Автори відомостей про самооцінювання:
11.30.- 11.50	Підведення підсумків зустрічі 2 підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11.50 - 12.50	<b>Зустріч 3</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи. Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОК в ОНП:
12.50- 13.10	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи.
13.10- 13.50	Обідня перерва	
13.50 - 14.00	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи.
14.00 - 14.40	<b>Зустріч 4</b> із здобувачами ОНП	Члени експертної групи. Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП.
14.40 - 15.00	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи.
15.00 – 15.40	<b>Зустріч 5</b> з представниками самоврядування	Члени експертної групи. – аспіранти; – голова Ради молодих науковців – науковий співробітник, к.геогр.н., – заступник голови – молодший науковий співробітник, доктор філософії; – представник профспілкової організації.

15.40 - 16.00	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до 6 зустрічі	Члени експертної групи
16.00 – 17.00	<b>Зустріч 6</b> зі стейкхолдерами	Члени експертної групи. Представники роботодавців.
17.00 - 17.20	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи.
17.20 - 18.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі Підведення підсумків 1 дня роботи експертної групи	Члени експертної групи.
<b>День 2 (25 лютого 2025 року)</b>		
8.45 -9.00	Технічна зустріч експертної групи.	Члени експертної групи
9.00 – 9.40	<b>Зустріч 7</b> із допоміжним персоналом.	Члени експертної групи. Представники допоміжних структурних підрозділів: – вчений секретар спеціалізованої вченої ради; – завідувачка наукової бібліотеки; – завідувач Центру колективного користування; – в.о. завідувачки НТІ; – в.о. завідувача Білоцерківської експериментальної гідробіологічної станції; – в.о. відповідального секретаря редакції Гідробіологічного журналу.
9.40 – 10.00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи.
10.00 – 11.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи. – Юришинець Володимир Іванович – гарант ОНП Іхтіологія – Семенюк Наталія Євгенівна – гарант ОНП Гідробіологія
11.00 – 11.10	Підведення підсумків огляду МТБ та підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи.
11.10 - 11.50	<b>Зустріч 8</b> з керівництвом та менеджментом відділів де реалізується ОНП	Члени експертної групи. – завідувач відділу відтворення риб; – в.о. зав.відділу санітарної гідробіології та гідропаразитології; – завідувач відділу прісноводної радіоекології; – в.о. зав.відділу іхтіології та гідробіології річкових систем; – вчений секретар; – в.о. завідувача аспірантури.
11.50 - 12.00	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до зустрічі 9.	Члени експертної групи.
12.00 - 12.50	<b>Зустріч 9</b> із випускниками ОНП	Члени експертної групи. Випускники ОП.
12.50 - 13.00	Підведення підсумків зустрічі 9	Члени експертної групи.
13.00 - 13.30	Обідня перерва	Члени експертної групи.
13.30 – 13.40	Підготовка до зустрічі 10 із адміністративним персоналом НДІ	Члени експертної групи.

13.40-14.30	<b>Зустріч 10</b> із адміністративним персоналом	Члени експертної групи – відповідальний за забезпечення якості освіти – заступник директора з наукової роботи; – гарант ОНП; – вчений секретар; – в.о. зав. аспірантури; – представник бухгалтерії; – зав. відділу кадрів.
14.30 – 14.50	Підведення підсумків зустрічі 10 та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи.
14.50 – 15.50	<b>Резервна зустріч</b> (за потреби)	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.50 - 16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
16.00 - 16.50	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації НДІ, завідуючих відділів де реалізується ОНП).
16.50-17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі 2.	Члени експертної групи
17.00 – 17.40	<b>Резервна зустріч 2</b> (за потреби)	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.40-17.50	Підведення підсумків резервної зустрічі 2 та підготовка до фінальної зустрічі	
17.50 - 18.10.	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи. – директор Інституту гідробіології; – гарант ОНП.
<b>День 3 (26 лютого 2025 року)</b>		
9.00 - 10.00	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.
10.00 - 11.00	<b>Резервна зустріч 3</b> (за потреби)	Члени експертної групи. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
11.00 - 11.20	Підведення підсумків резервної зустрічі 3	Члени експертної групи.
11.20 – 12.20	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.
12.20 – 13.20	<b>Резервна зустріч 4</b> (за потреби)	Члени експертної групи. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
13.20 -13.40	Підведення підсумків резервної зустрічі 4	Члени експертної групи.
13.40 - 14.10	Обідня перерва	
14.10 – 14.30	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи.
14.30 – 15.30	<b>Резервна зустріч 5</b> (за потреби)	Члени експертної групи. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.30 – 15.45	Підведення підсумків резервної зустрічі 5	Члени експертної групи.
15.45 – 16.30	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи Гаранти ОП (за потреби)